

Государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 691  
с углублённым изучением иностранных языков  
Невского района Санкт-Петербурга «Невская школа»  
наименование организации

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код

19991967

Номер документа	Дата составления
145-од	24.04.2024

## ПРИКАЗ

### «О запрете дарения и получения подарков»

Во исполнение требований статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации и в целях предупреждения коррупционных нарушений в учреждении

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в учреждении запрет дарения и получения подарков в виде любой материальной выгоды от физических и юридических лиц, связанных с выполнением работниками должностных обязанностей, за исключением подарка, подлежащего сдаче, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением работниками служебных (должностных) обязанностей.

2. Запретить:

– дарение и получение подарков путем прямой передачи из рук в руки, в том числе третьих лиц, также перечислением на личные банковские карты и (или) с использованием услуг почтовой связи;

– дарение и получение подарков работниками в нерабочее время от своих знакомых или иных лиц, в отношении которых работники непосредственного осуществляют свои трудовые функции;

– получение услуг, результатов выполненных работ, а также имущества, в том числе во временное пользование.

3. Разместить на сайте учреждения в сети «Интернет» разъяснение прокуратуры Санкт-Петербурга от 02.04.2021 «Как отличить подарок от взятки». Ответственный – Каракулев А.Л., заместитель директора по УВР, срок – до 08.05.2024.

4. Руководствоваться разъяснением прокуратуры Санкт-Петербурга при проведении разъяснительной работы с работниками учреждения. Ответственный – Колганова Н.С., ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

5. Довести настоящий приказ под роспись до сведения всех работников учреждения. Ответственные документоведы – Ильина А.В., Соколова Е.Н., Франк Н.В. Срок - до 20.05.2024.

6. Проинформировать работников учреждения о размещении на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» разъяснения прокуратуры Санкт-Петербурга. Ответственный – Колганова Н.С., ответственный за профилактику коррупционных нарушений. Срок – 20.05.2024.

7. Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения данного запрета дарения и получения подарков. Ответственный – Колганова Н.С., ответственный за профилактику коррупционных нарушений. Срок – не реже 1 раза в полугодие.

8. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» в соответствующем разделе. Ответственный – Каракулев А.Л., заместитель директора по УВР. Срок – 08.05.2024.

9. Довести настоящий приказ до сведения родителей обучающихся путем размещения настоящего приказа на официальном сайте учреждения в сети «Интернет». Проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о публикации настоящего приказа. Ответственные – классные руководители. Срок – до 20.05.2024.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

и.о. директора

(должность)

(личная  
подпись)

Т.Н.Парфенова

(расшифровка  
подписи)

